

Утвержден
на профсоюзном собрании
детского сада общеразвивающего вида
№3 «Светлячок»



23 августа 2024 г.

План работы
первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида
г. Нурлат Республики Татарстан»
на 2024 -2025 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы:			
1.1	Утверждение плана работы профсоюзной организации д/сада «Светлячок» на 2024 - 2025 уч.год.	сентябрь	Председатель профорганизации, председатель и члены комиссии по соцпартнерству
1.2	Итоги работы профсоюзной организации и администрации д/сада по выполнению условий коллективного договора за 2024 год.	декабрь	Председатель профорганизации, члены комиссии по соцпартнерству, заведующая д/с
1.3	О работе профсоюзного комитета д/сада по защите социально-экономических и профессиональных прав членов Профсоюза	апрель	Председатель профорганизации, члены жил-быт. и социальной комиссии профкома
2. Вынести на рассмотрение профсоюзного комитета вопросы:			
2.1	Празднование Дня Дошкольного работника, Дня пожилого человека	сентябрь	Председатель профорганизации, председатель культмассовой комиссии
2.2	Утверждение плана работы профкома, комиссий профкома на 2024-2025 уч. год	август - сентябрь	Председатель профорганизации, члены комиссии профкома
2.3	Отчет председателя комиссии по социальному страхованию об итогах организации отдыха членов профорганизации и их детей в летний период 2024 г. о предоставлении дополнительных дней к отпуску работникам, не имевшим больничных с 01.06.2023 г. до 01.06.2024г.	октябрь	Председатель комиссии по социальному страхованию
2.4	Чествование юбиляров	сентябрь октябрь ноябрь	Председатель профорганизации, председатель культмассовой комиссии
2.5	О ходе аттестации педкадров (совместно с администрацией)	Ноябрь Январь Май	Председатель профорганизации, члены комиссии по соцпартнерству
2.6	Проведение новогоднего праздника, приобретение новогодних подарков детям сотрудников	Декабрь	Председатель профорганизации, председатель культмассовой комиссии
2.7	Отчет председателя профкома о расходовании средств профбюджета за 2024 год(совместно с ревизионной комиссией)	Декабрь	Председатель профорганизации, председатель ревизионной комиссии
2.8	Отчет председателя комиссии по охране труда об итогах рейда по группам и др. помещениям д/с (анализ состояния охраны труда), итоги выполнения соглашения по охране труда в период с июня по декабрь 2024 г.	Январь	Председатель комиссии по охране труда
2.9	Подведение итогов смотра-конкурса зимних участков	январь	Председатель профорганизации, председатели комиссии профкома
2.10	Утверждение сметы профбюджета на 2024 г.	январь	Председатель профорганизации, председатели комиссии профкома
2.11	Отчет председателя комиссии по оргмассовой работе о работе, проделанной комиссией по приему в профсоюз новых членов. Утверждение проекта выступления на профсобрании.	март	Председатель комиссии по оргмассовой работе
2.12	Празднование Дня 8 Марта	март	Председатель профорганизации, председатель культмассовой комиссии
2.13	Рассмотрение графика предоставления отпусков сотрудникам на 2025 г. (совместно с администрацией)	апрель	Председатель профорганизации, члены комиссии по соцпартнерству
2.14	Проведение месячника по уборке территории	апрель	Председатель профорганизации, председатель комиссии по охране труда
2.15	Отчет председателя комиссии по охране труда о выполнении соглашения по охране труда в период с января по июнь 2025г.	июнь	Председатель комиссии по охране труда

2.16	Подведение итогов смотра-конкурса летних участков	июль-август	Председатель профорганизации, председатели комиссий профкома
2.17	Подведение итогов смотра-конкурса групп к началу нового учебного года	август	Председатель профорганизации, председатели комиссий профкома
2.18	Рассмотрение заявлений членов профсоюза	регулярно по мере поступлений	Председатель профорганизации, председатели комиссий профкома
2.19	Утверждение финансовых отчетов по расходованию средств профбюджета на проведение праздников и чествование юбиляров.	регулярно в недельный срок после проведения мероприятий	Председатель профорганизации, председатель ревизионной комиссии
3. Организационно-массовая работа			
3.1	Провести сверку учета членов Профсоюза, отметку уплаты членских взносов за 2025 г.	февраль-март	Председатель и члены комиссии по оргработе
3.2	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, республиканской, районной организации Профсоюза, профорганизации д/сада в уголке «Профсоюзная жизнь»	постоянно	Председатель профорганизации, члены комиссии по оргработе и культмассовой работе
3.3	Провести сверку учета членов Профсоюза, отметку уплаты членских взносов за 2025 г.	постоянно	Председатель профорганизации, члены комиссии по оргработе
3.4	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	постоянно	Председатель профорганизации, члены комиссии по оргработе
3.5	Обеспечение своевременного оформления протоколов профсоюзных собраний, заседаний профкома	По мере необходимости	Председатель профорганизации, члены комиссии по оргработе
4. Работа по защите социально-трудовых и профессиональных интересов членов Профсоюза			
4.1	Обеспечить контроль за проведением аттестации педработников в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых	По особому графику	Председатель профорганизации, члены социальной комиссии
4.2	Провести рейды по группам, другим помещениям МБДОУ с целью анализа состояния охраны труда, итоги вынести на обсуждение профсоюзного комитета	Декабрь, апрель	Председатель профорганизации, члены комиссии по охране труда
4.3	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков работникам на 2025 г.	Апрель	Председатель профорганизации члены социальной комиссии
4.4	Обеспечить оказанием членам Профсоюза юридической, материальной, консультативной помощи	Постоянно	Председатель профорганизации члены комиссии профкома
4.5	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника, Дню пожилого человека, Дню 8 Марта, встрече Нового года	по особому графику	Председатель профорганизации, члены комиссии по охране труда
4.6	Подготовить и провести «Малый сабантуй» для сотрудников и детей.	май	Председатель профорганизации члены социальной комиссии

Председатель первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок»
общеразвивающего вида»



А.Т. Захарова